

Datenschutzinformation

Anmeldung zur Grundschulbetreuung zur

- „Verlässlichen Grundschule“ (VGS 1 bzw. VGS2) und
- „Ganztagesbetreuung“ (GB)

Gemeinde Wolfegg

- **Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO:**
- Hauptamtsleiter Herr R. Scheuch

- **Behördlicher Datenschutzbeauftragter:**
- Heß, Adrian, Krailenshaldenstr. 44, 70469 Stuttgart, [Komm.ONE AöR](#)

Zweck der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage:

Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung der Grundschulbetreuung (verlässliche Grundschule, Ganztagesbetreuung) erhoben und verarbeitet.

Geplante Speicherdauer:

Die Daten werden sofort gespeichert und nach Ablauf von drei Monaten nach der Inanspruchnahme der Grundschulbetreuung gelöscht (sofern die angefallenen Nutzungsentgelte entrichtet wurden).

Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten offengelegt werden):

Grundschule Wolfegg (Schulleitung und Klassenlehrer), Betreuungspersonal, Gemeindekasse, Versicherung.

Betroffenenrechte:

Sie haben als betroffene Person das Recht, von der Gemeindeverwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) DSGVO zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen Daten gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststell@lfdi.bwl.de, beschweren.

Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung:

Sie sind nicht verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung zur Grundschulbetreuung nicht entgegengenommen werden und das Kind/die Kinder nicht an der Betreuung teilnehmen.

SEPA-Lastschriftmandat
Für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren



Bitte diesen Vordruck im **ORIGINAL AUSGEFÜLLT**
und **UNTERSCHRIEBEN** an die Gemeinde Wolfegg
zurückgeben.
(Wichtig! Nicht per Telefax, Computerfax oder E-Mail
übermitteln!)

Gemeindekasse Wolfegg
Rötenbacher Str. 11
88364 Wolfegg

Gläubiger-Identifikationsnummer DE80ZZZ00000124435	Mandatsreferenz
---	-----------------

Ich/Wir ermächtigen die Gemeinde Wolfegg,

- einmalig eine Zahlung
- wiederkehrende Zahlungen

von meinem/unserem Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Wolfegg auf mein (unser) Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Umfang der Ermächtigung des Mandats

Nur folgende Steuer und Abgabe:

Bezeichnung der Steuer/Abgabe: Ferienbetreuung

Kontoinhaber (Vorname, Name)	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Kreditinstitut	BIC
IBAN DE	

Kassenzeichen _____

Ergänzungen/Bemerkungen

--

Ort/Datum

Unterschrift(en)